



News

I NOSTRI CORSI

A favore delle **AZIENDE CHE ADERIRANNO ENTRO IL 27 APRILE 2011**, verrà richiesto alla Provincia di Biella un Voucher Formativo che consente un risparmio dal **60% al 80%*** del costo del corso.

* (Piccole Imprese= 80%, Medie= 70%, Grandi= 60%)

LA GESTIONE DOCUMENTALE

Organizzare e rintracciare i documenti in formato digitale, dal proprio posto di lavoro e da remoto, con un risparmio di tempo e spazio ed un recupero di efficienza.

Durata: 8 ore Costo: 400,00 € + IVA

RAPPORTI BANCARI E GESTIONE DEL CREDITO

Gestire la tesoreria, i flussi finanziari preventivi ed il recupero crediti. Impostare struttura ed interventi necessari al Sistema Informativo.

Durata: 8 ore Costo: 400,00 € + IVA

SISTEMI INTEGRATI PER LA SICUREZZA

Integrare la Gestione Sicurezza Aziendale ed il Sistema Informativo con il supporto delle nuove tecnologie. Avere sotto controllo scadenze, manutenzioni, obblighi legislativi, dotazioni e formazione.

Durata: 8 ore Costo: 400,00 € + IVA

ANALISI DEI COSTI E CONTROLLO DI GESTIONE

Analizzare i costi/ ricavi per reparti e per commessa. Estrapolare ed analizzare gli indici di marginalità e gli indici economici di bilancio. Impostare struttura ed interventi necessari al Sistema Informativo

Durata: 8 ore Costo: 400,00 € + IVA

UFFICIO INTEGRATO (UNIFIED COLLABORATION)

Incrementare l'efficienza e la visibilità aziendale, comprendendo come integrare i diversi supporti tecnologici (Posta elettronica, Berry, Iphone, Agenda, Voip, Social Network, ecc.).

Durata: 8 ore Costo: 400,00 € + IVA

PER LE AZIENDE PARTECIPANTI AI CORSI, COUPON PARI AL 10% DEL COSTO, VALIDO PER UN SUCCESSIVO ACQUISTO DI SOFTWARE ROBINSON SPECIFICO SUI CONTENUTI DEL CORSO.

Per manifestare la propria adesione, pregasi completare la scheda allegata.

**PER ULTERIORI INFORMAZIONI CONTATTARE:
TEL.015.81.30.611 – Fax.015.811427 - email: formazione @robinson.it.**

SCHEMA DI PRE-ADESIONE

Compilare la scheda di adesione in ogni sua parte entro il 26 Aprile 2011.

Inviarla via Fax al n° 015/81.14.27

Ragione Sociale ditta come da visura camerale

Partita I.V.A. _____ Cod. Fiscale _____

Attività esercitata: _____

Sede Comune: _____

Via: _____ n° _____

Tel. _____ Fax _____ Tel. Cell _____

E-mail _____ Persona di riferimento _____

Numero di dipendenti totali _____ Di cui donne _____

Numero di collaboratori _____ (titolari, coadiuvanti, agenti, contratti a progetto, ecc.)

Fatturato < 2.000.000 € < 10.000.000 € < 50.000.000 € > 50.000.000 €

Intende aderire ai seguenti corsi:

CORSO	NR. PARTECIPANTI
<input type="checkbox"/> LA GESTIONE DOCUMENTALE	
<input type="checkbox"/> SISTEMI INTEGRATI PER LA SICUREZZA	
<input type="checkbox"/> UFFICIO INTEGRATO	
<input type="checkbox"/> RAPPORTI BANCARI E GESTIONE DEL CREDITO	
<input type="checkbox"/> ANALISI DEI COSTI E CONTROLLO DI GESTIONE	

Tutela della Privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs 196/03 La informiamo che i suoi dati sono conservati nel nostro archivio informativo e saranno utilizzati dall'associazione nonché da enti e società ad essa collegate, solo per l'invio di materiale amministrativo, commerciale e promozionale derivante dalla nostra attività. La informiamo inoltre che ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs 196/03, Lei ha il diritto di conoscere, aggiornare, rettificare i suoi dati o opporsi all'utilizzo degli stessi, se trattati in violazione della legge. Il sottoscritto con la firma apposta in calce conferma di essere stato informato ai sensi degli articoli 7 e 13 del D. lgs 196/03/96 circa le finalità, le modalità del trattamento dei dati e dei propri diritti.

Data _____ Firma _____